

# Piloter son équipe en déléguant et en développant l'autonomie

🕒 14h

📅 2 jours

💶 700€ net de taxes

## Prérequis

Compréhension de la langue française.

## Public

Manager de proximité : encadrement direct, responsables d'équipes, responsables de service amenés à exercer une fonction d'encadrement.

## Objectifs de la formation

- Identifier les priorités de la fonction de manager
- Adopter une posture de manager responsable
- Optimiser l'organisation en tenant compte du niveau d'autonomie des collaborateurs
- Déléguer en tenant compte de la compétence et de la motivation des collaborateurs
- Piloter et accompagner ses collaborateurs au quotidien (soutenir, motiver, recadrer...)
- Reconnaître chaque collaborateur (faire grandir, féliciter, promouvoir...)

## Contenu de la formation

- **Adopter une posture de manager**
  - Définir son rôle, ses responsabilités pour identifier ses priorités
  - Développer son assertivité
  - Identifier les qualités d'un leader
- **Adapter son style de management**
  - Repérer les niveaux d'autonomie de ses collaborateurs en fonction de leur niveau de compétence et de motivation
  - Appréhender les 4 styles de management, du style directif au style délégitif
  - Identifier et comprendre son style de management privilégié
  - Adapter son style de management au niveau d'autonomie de ses collaborateurs
- **S'affirmer**
  - Savoir dire non, faire une demande, émettre une critique constructive, avoir une attitude assertive...
  - Intégrer, féliciter, recentrer, accompagner, soutenir, recadrer...

## Modalités pédagogiques

Pragmatique et concrète cette formation est constituée à 70% de mise en application et de pratique soit à partir de situations exposées par les participants, soit sur la base de cas proposées par le formateur.

Un livret pédagogique propre à VAKOM reprenant l'essentiel des connaissances à acquérir sera remis à chaque participant à l'issue de la formation.

## Modalités d'évaluations

Durant et à l'issue de la formation, des quiz seront réalisés par le formateur auprès des stagiaires afin de vérifier leurs acquis.

Une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire ayant suivi la totalité de la formation.

## Modalités et délais d'accès

Formation en présentiel

**INTER** : possibilité d'inscription dans la limite des places disponibles jusqu'à la veille de la formation

**INTRA** : nous contacter

Une partie de nos locaux est adaptée pour accueillir les personnes à mobilité réduite. Si vous êtes porteur d'un handicap, n'hésitez pas à nous contacter afin de voir ensemble les aménagements nécessaires.

## Nos formateurs

L'ensemble de nos formateurs justifient d'une expérience reconnue dans le domaine du management.